

Protokół Nr 26/20

Z 26 posiedzenia Komisja Spraw Społecznych Rady Gminy Dobrzyniewo Duże, które odbyło się w dniu 28 grudnia 2020 r.

Obrady rozpoczęto o godz. 08:15, a zakończono o godz. 9.30 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 6 członków.

Obecni:

1. Beata Lenczewska
2. Sylwia Naumnik
3. Mariusz Pieśniak /spóźnienie/
4. ~~Krzysztof Pogorzelski~~
5. Wojciech Rybołowicz
6. Karolina Szymańska - Skowronek
7. Daniel Tofiło

Lista obecności stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Ad. pkt 1. Otwarcie posiedzenia komisji.

Posiedzeniu przewodniczył **Daniel Tofiło – przewodniczący Komisji Spraw Społecznych**, który na podstawie listy obecności stwierdził, że na 7-u członków komisji w posiedzeniu bierze udział 6 członków komisji w związku, z czym obrady są prawomocne.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- 1) Wójt Gminy – Wojciech Cybulski,
- 2) Skarbnik Gminy – Monika Elżbieta Krawczeniuk
- 3) Sekretarz Gminy – Krzysztof Bagiński
- 4) Magdalena Bernatowicz - kierownik ref. planowania przestrzennego nieruchomości i ochrony środowiska
- 5) Piotr Citko – kier. ref. inwestycji i rozwoju gminy

Ad. pkt 2. Przyjęcie porządku posiedzenia.

Przewodniczący posiedzenia odczytał porządek posiedzenia komisji

1. Otwarcie posiedzenia komisji.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych na obrady XXIX sesji Rady Gminy.
4. Sporządzenie sprawozdania z działalności komisji za rok 2020.
5. Sprawy bieżące.
6. Zamknięcie posiedzenia komisji.

Zapytał, czy są wnioski o zmianę porządku posiedzenia.

Nie zgłoszono.

Głosowano w sprawie przyjęcia porządku posiedzenia.

Wyniki głosowania

ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (5)

Beata Lenczewska, Sylwia Naumnik, Wojciech Rybołowicz, Karolina Szymańska - Skowronek, Daniel Tofiło

NIEOBECNI (2)

Mariusz Pieśniak (spóźnienie), Krzysztof Pogorzelski

Porządek posiedzenia został przyjęty.

Ad. pkt 3. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych na obrady XXIX sesji Rady Gminy Dobrzyniewo Duże.

1) projekt uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.

Wójt Gminy wyjaśnił, że drogi wskazane w projekcie uchwały są drogami gminnymi. Podejmując uchwałę nadajemy im status dróg publicznych (regulacja stanu prawnego). Jest to niezbędne przy ubieganiu się o środki zewnętrzne na inwestycje związane z budową dróg.

Przewodniczący posiedzenia zapytał, czy są uwagi, propozycje zmian projektu uchwały.

Nie zgłoszono.

Głosowano w sprawie zaopiniowania projektu uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.

Wyniki głosowania

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (6)

Beata Lenczewska, Sylwia Naumnik, Mariusz Pieśniak, Wojciech Rybołowicz, Karolina Szymańska - Skowronek, Daniel Tofiło

NIEOBECNI (1)

Krzysztof Pogorzelski

2) projekt uchwały w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Wójt Gminy wyjaśnił, że który wyjaśnił, że po nowelizacji ustawy – Prawo Wodne należy dostosować i zaktualizować zapisy w uchwale pierwotnej Rady Gminy Dobrzyniewo Duże. Zmiana dotyczy terminów wydawania warunków przyłączy do sieci wodnokanalizacyjnej. Dotychczas obowiązywał termin 30-dniowy. Obecnie dla domów jednorodzinnych mieszkalnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej – 20 dni, a w pozostałych przypadkach 45 dni.

Przewodniczący posiedzenia zapytał, czy są uwagi, propozycje zmian projektu uchwały.

Nie zgłoszono.

Głosowano w sprawie zaopiniowania projektu uchwały w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Wyniki głosowania

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (6)

Beata Lenczewska, Sylwia Naumnik, Mariusz Pieśniak, Wojciech Rybołowicz, Karolina Szymańska - Skowronek, Daniel Tofiło

NIEOBECNI (1)

Krzysztof Pogorzelski

Ad. pkt 4. Sporządzenie sprawozdania z działalności komisji za rok 2020.

Radna Karolina Szymańska – Skowronek – zastępca przewodniczącego komisji zobowiązała się do przygotowania sprawozdania z pracy komisji w 2020 r.

Ad. pkt 5. Sprawy bieżące.

W ramach tego punktu głos zabrała **Radna Karolina Szymańska – Skowronek**, która poruszyła kwestię celowości i opłacalności sprzedaży działek gminnych ujętych w planach na 2021 r.

Przewodniczący posiedzenia stwierdził, że należy poszerzyć zakres upubliczniania informacji o sprzedaży działek gminnych.

Radny Wojciech Rybołowicz wniósł o odstąpienie od sprzedaży działki w Dobrzniewie Dużym położonej przy ul. Lipowej, ponieważ w przyszłości można ją zagospodarować na teren rekreacyjny dla mieszkańców wsi.

Skarbnik Gminy przedstawiła autopoprawkę do projektu budżetu Gminy na 2021 r.

Radna Sylwia Naumnik zgłosiła zastrzeżenia do rozdziału środków pochodzących z projektu LOWE dotyczących określenia liczby kandydatów na kurs prawa jazdy kat. C.

Sekretarz Gminy wypowiedział się na temat tworzonego Programu Rozwoju i Promocji Turystycznej Gminy.

Nie zgłoszono innych pytań, wniosków, informacji.

Ad. pkt 6. Zamknięcie posiedzenia komisji.

W związku z wyczerpaniem się porządku posiedzenia przewodniczący zamknął posiedzenie Komisji Spraw Społecznych Rady Gminy Dobrzniewo Duże

Przygotował(a): Mariola Grzegorczyk

Przygotowano przy pomocy programu eSesja.pl

Zapis posiedzenia komisji (ścieżka dźwiękowa) zostanie zarejestrowana. Głos osób biorących udział w posiedzeniu zostanie upubliczniony w Biuletynie Informacji Publicznej. Osoby fizyczne niebędące osobami publicznymi, zabierając głos wyrażają jednocześnie zgodę na upublicznienie ich danych osobowych. Podczas posiedzeń nie używa się imion i nazwisk nieobecnych na posiedzeniu wraz z innymi danymi lub informacjami mogącymi zidentyfikować osoby fizyczne nieuczestniczące w posiedzeniu komisji.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY DOBRZYNIOWO DUŻE**

z dnia 2020 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713, 1378) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 1087), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Białostockiego Rada Gminy Dobrzyniewo Duże uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych publicznych drogi zlokalizowane na terenie gminy Dobrzyniewo Duże na:

- 1) działce o nr 226, obręb Kozińce,
- 2) działkach 111/1, 112/5 i 112/8, obręb Nowe Aleksandrowo,
- 3) działce nr geod. 53, obręb Jaworówka,
- 4) działce o nr geod. 59, obręb Jaworówka,
- 5) działce o nr geod. 364 obręb Gnita,
- 6) działce o nr geod. 368, obręb Gnita

2. Szczegółowe położenie dróg określone zostało w wykazie dróg położonych na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże zaliczonych do kategorii dróg gminnych w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustala się przebieg dróg, o których mowa w § 1 na mapie ewidencyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrzyniewo Duże.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Janina Kozakiewicz


Z up. WÓJTA GMINY
mgr inż. Krzysztof Bagiński
SEKRETARZ GMINY


WÓJTA GMINY
mgr Wojciech Cybulski

Z up. WÓJTA GMINY
inż. Michał Gabrel
KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej

**WYKAZ DRÓG POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY DOBRZYNIOWO DUŻE
ZALICZONYCH DO KATEGORII DRÓG GMINNYCH**

Lp .	Przebieg drogi	Numer działek	Powierzchnia działek [ha]	Obręb geodezyjny
1.	Od DK65 do drogi gminnej Nr 105451 B	226	0,51	Nr 9, Kozińce
2.	Od drogi gminnej Nr 105458 B	111/1, 112/5, 112/8	0,0268, 0,0441, 0,0081	Nr 14, Nowe Aleksandrowo
3.	Od drogi powiatowej nr 1389 B do przejazdu kolejowego	53	0,39	Nr 7 Jaworówka
4.	Od przejazdu kolejowego do działki 368 (obręb Gnila)	59	0,26	Nr 7 Jaworówka
5.	Od drogi powiatowej Nr 1385 B do działki 368 obręb Gnila	364	1,58	Nr 6 Gnila
6.	Od działki 364 (obręb Gnila) do drogi gminnej Nr 105454 B	368	0,75	Nr 6 Gnila



Współrzędy

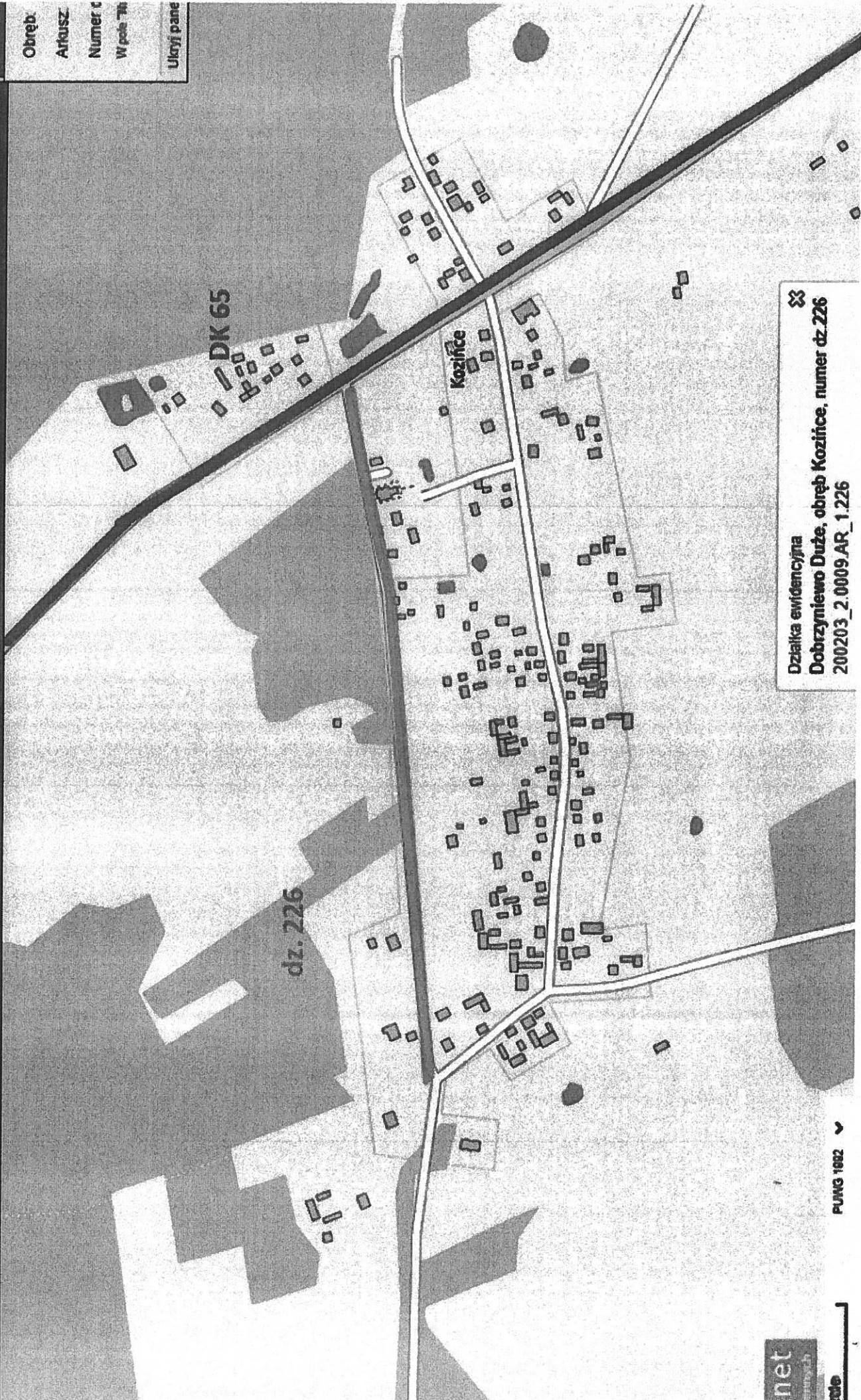
Obręb

Arkusz

Numer c

W polu Tm

Ukryj pane



Działka ewidencyjna
Dobrzyniewo Duże, obręb Kozłnice, numer dz. 226
200203_2.0009.AR_1.226

Urząd Gminy Dobrzyniewo Duże

System Informacji Przestrzennej



Warstwy

☒ Gmina
Dobrzyniewo
Duże

☒ Granice
administracji

☐ Warstwy
tematyczne

☐ Adresy
i ulice

☒ Inwestycje

☒ Powiat
białostocki

☐ Wrota
Podlasia

☐ Mapa
glebowo-
rolnicza

☒ Geo-
System Sp.
z o.o.

☐ Generalna
Dyrekcja
Ochrony
Środowiska

☐ Bank

polska.e-mapa.net

Portal swiadczy danych przestrzennych

Wzrost

OK

N: 53°41'28.5" E: 23°03'54.7"

X: 599409.9 Y: 771096.4

WMS +DXF +SHP Podgląd

IP

X

droga gminna nr 105458 B

Kościelna

droga powiatowa Nr
1393 B

Królewska

dz. 111/1, 112/5,
112/8 ob. Nowe
Aleksandrowo

107/1

108/1

111/2

112/6

112/7

112/8

112/9

112/10

112/11

112/12

112/13

112/14

112/15

112/16

112/17

112/18

112/19

112/20

112/21

112/22

112/23

112/24

112/25

112/26

112/27

112/28

112/29

112/30

112/31

112/32

112/33

112/34

112/35

112/36

112/37

112/38

112/39

112/40

112/41

112/42

112/43

112/44

112/45

112/46

112/47

112/48

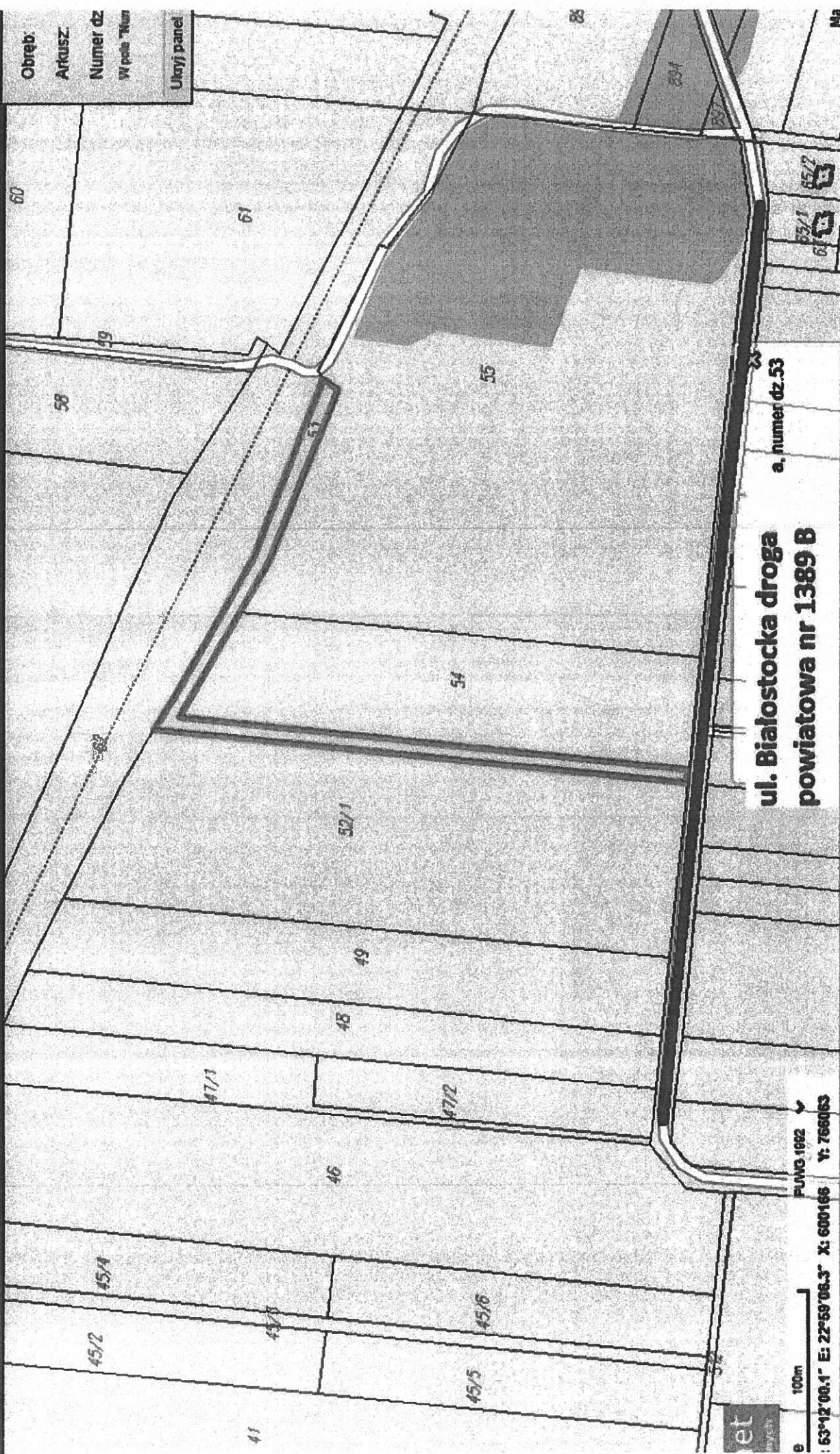
112/49

112/50



Współrzędne

Obwód:
Arkusz:
Numer dz.
Wzrost: 10m
Ukryj panel



ul. Białostocka droga
powiatowa nr 1389 B

a, numer dz. 53

et
e 100m
: 53°12'00.1" E: 22°59'06.3" X: 600166 Y: 766063
PUNKT 1982

Dobrzyniewo Duże

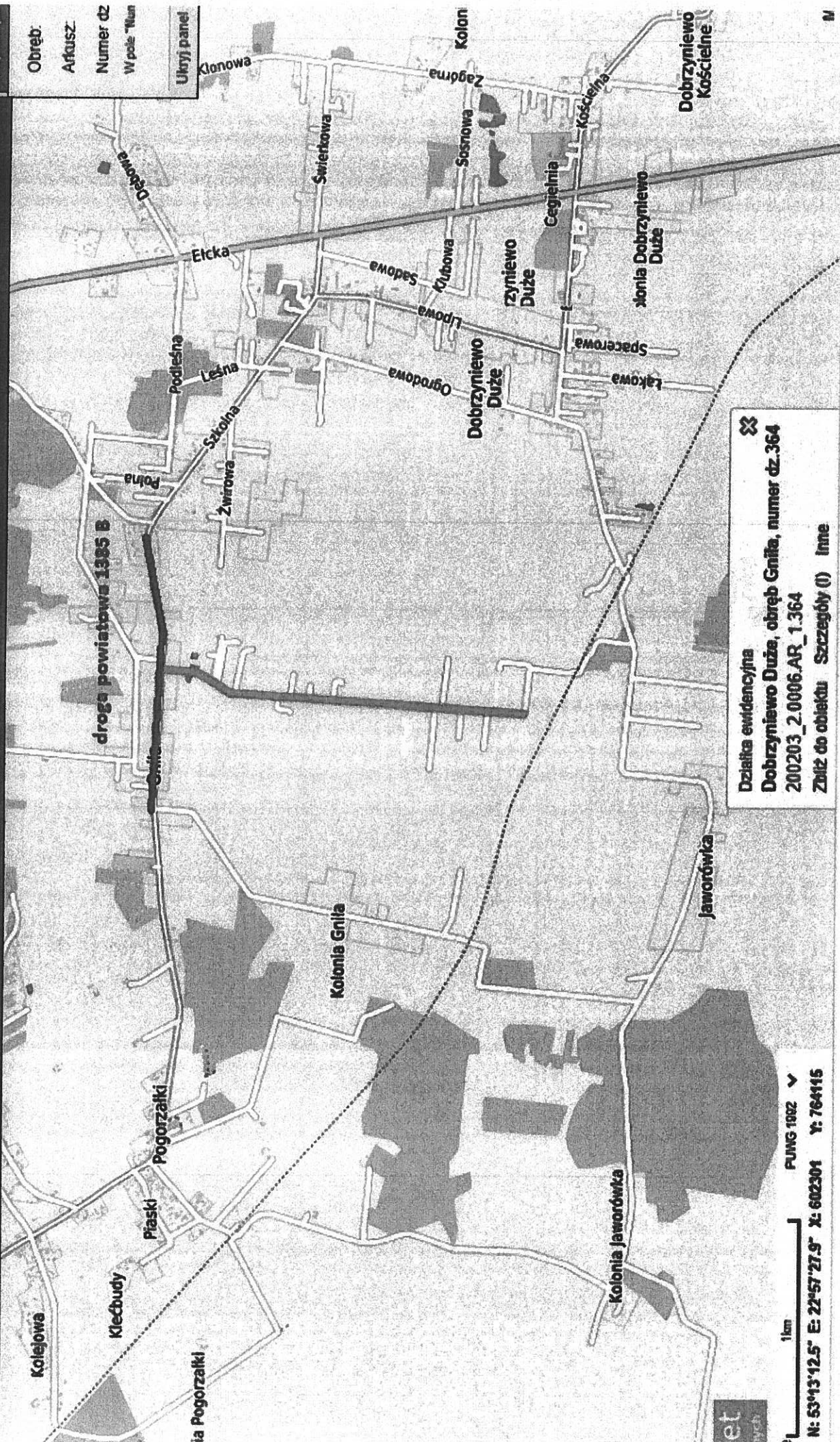
zrestrzennej



Serwis

Współrzędne

Obwód:
Arkusz:
Numer dz
W polu "Nun
Ukryj panel



Działka ewidencyjna
Dobrzyniewo Duże, obręb Gniła, numer dz. 364
200203_2.0006.AR_1.364
Zbiór do obiektu Szczegóły (I) Inne

et
1km
N: 53°13'12.5" E: 22°57'27.9" X: 602304 Y: 764415
PUNG 1002 V

Dobrzyniewo Duże

rzestrzonnej



Serwis

Współrzędne

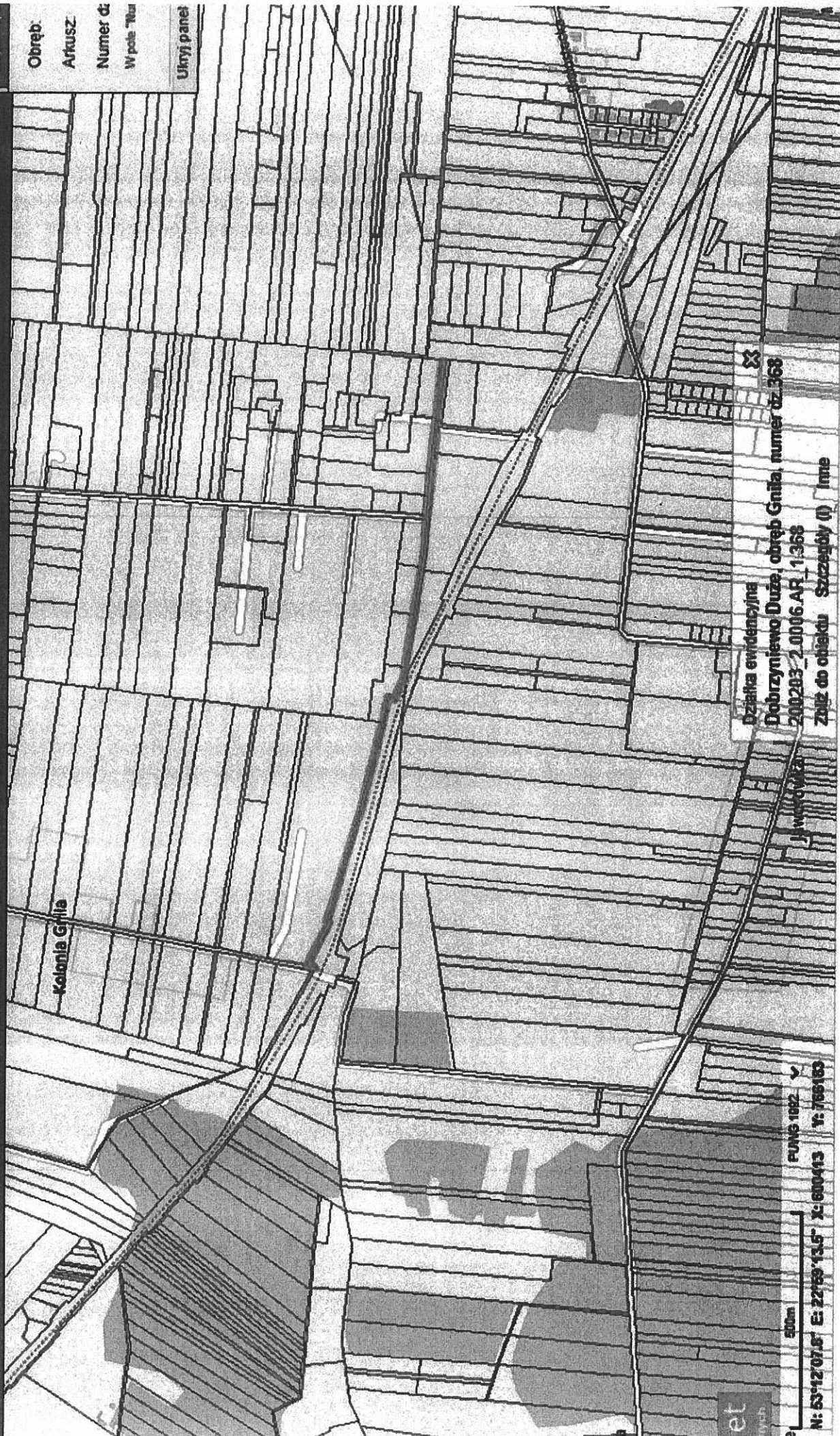
Obwód

Arkusze

Numer działki

W polu "Wzrost"

Ukryj panel



Działka ewidencyjna
Dobrzyniewo Duże, obręb Gnile, numer dz. 368
200203-2.0006.APL.1368
Zbiór do obliczeń Szczegóły (1) Imię

500m
N: 53°12'07.8" E: 22°53'13.5" X: 600493 Y: 766163
PUNK 1002

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY DOBRZYŃIEWO DUŻE**

z dnia

**w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Dobrzyńewo Duże w celu przekazania go do zaopiniowania organowi
regulacyjnemu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. , poz. 713, 1378) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) Rada Gminy Dobrzyńewo Duże uchwala, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Dobrzyńewo Duże stanowiący załącznik do uchwały**
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrzyńewo Duże**
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.**

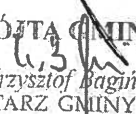
**Przewodniczący Rady
Gminy Dobrzyńewo Duże**


Z up. WÓJTA GMINY

inż. Michał Gabrel
KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej


WÓJTA GMINY

mgr Wojciech Cybulski


Z up. WÓJTA GMINY

mgr inż. Krzysztof Bągiński
SEKRETARZ GMINY

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Dobrzyniewo Duże

z dnia

PROJEKT
REGULAMINU ZBIOROWEGO DOSTARCZANIA WODY I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA
ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY DOBRZYNIEWO DUŻE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodno - kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r., poz.1152 ze zm.).

2. Użytych w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział 2.

Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1. zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę oraz 6 m³ rocznie,
2. zapewnić ciągłość zaopatrzenia w wodę, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
3. w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić zaopatrzenie w wodę pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,02 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
4. prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1. zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odbioru ścieków wprowadzanych przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę oraz 6 m³ rocznie,
2. zapewnić ciągły i niezawodny odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową na odprowadzanie ścieków,
3. odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług

§ 5. 1. Po złożeniu przez przyszłego odbiorcę usług kompletnego wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 6 niniejszego Regulaminu, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów, o ile się nimi posługuje.

§ 6. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności zawierać:

- 1) imię, nazwisko, adres zamieszkania lub - o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą - nazwę, REGON, numer NIP, adres siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy.

§ 7. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko, adres zamieszkania lub - o ile osoba korzystająca z lokalu prowadzi działalność gospodarczą - nazwę, REGON, numer NIP, adres siedziby osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat

§ 8. 1. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie i Gminy Dobrzyniewo Duże, nie wymaga odrębnego informowania poszczególnych odbiorców usług o ich rodzajach, ani wysokości.

- § 9. 1 Podstawą ustalenia ilości pobranej wody lub odprowadzanych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenia pomiarowe, przeciętne normy zużycia ilości ustalonej w umowie
2. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi zaopatrzenia w wodę i (lub) odprowadzania ścieków, świadczone przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
3. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
4. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.
5. Podstawą obciążenia odbiorcy usług przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne należnościami za wprowadzanie ścieków przemysłowych z przekroczeniem warunków określonych w umowie i przepisach prawa jest faktura.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 10. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia, zwanych dalej „warunkami przyłączenia” złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:

- 1) Imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci,
- 2) Wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje,
- 3) Informację o przeznaczeniu i sposobie wykorzystywania nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci,
- 4) Określenie dobowego zapotrzebowania na wodę z podziałem do celów bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych oraz innych, z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych oraz wielkości ładunku zanieczyszczeń,
- 5) Określenie ilości i jakości odprowadzanych ścieków z podziałem na ścieki bytowe i przemysłowe,
- 6) Plan zabudowy lub szkic sytuacyjny (na kopi mapy zasadniczej lub na mapie do celów projektowych), określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.

4. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 11. Do wniosku Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, odpis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości.

§ 12. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy :

- 1) 21 dni – od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej,
- 2) 45 dni – od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w pozostałych przypadkach.

2. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy,
- 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- 4) dopuszczalną ilość odprowadzanych ścieków,
- 5) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 13. 1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, o których mowa w § 12, a w przypadku zawarcia umowy o przyłączenie do sieci, od spełnienia warunków w niej określonych.

2. Umowa o przyłączenie do sieci może być zawarta m. in. w przypadkach związanych z budową sieci lub ich finansowaniem przez składającego wniosek o przyłączenie. Umowa o przyłączenie powinna w szczególności określać koszty związane z realizacją takiego przedsięwzięcia, zasady finansowania i sposób rozliczeń wraz z wymaganą dokumentacją.

§ 14. 1. Warunki przyłączenia, względnie umowa o przyłączenie, stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych.

2. Określone w warunkach, względnie umowie o przyłączenie, próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób ciśnieniowych i odbiorów technicznych, o których mowa w ust. 2 są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 15. 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia, względnie umowie o przyłączenie.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru,
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem rodzaju przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości,
- 3) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 4) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
- 5) adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
- 6) podpisy członków komisji.

3. Protokół końcowy, stanowiący potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony, upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 16. 1. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od:

- 1) istnienia urządzeń wodociagowych lub urządzeń kanalizacyjnych,
- 2) możliwości technicznych urządzeń Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania i dostawy wody przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne (wydajność ujęć i urządzeń uzdatniających), jak również możliwości technicznych odbioru i oczyszczenia ścieków .
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie są spełnione warunki określone w ust. 1.
3. W przypadku braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny.

Rozdział 7.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 17. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne winien uprzedzić w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 18. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powinien poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem.

§ 19. 1. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godziny przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powinien zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

2. Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie.

§ 20. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 Ustawy.

§ 21. Dopuszcza się zakłócenia w dostawie wody albo w odprowadzaniu ścieków bez uprzedniego powiadomienia Odbiorców, w przypadku wystąpienia warunków stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska oraz mogących spowodować znaczne szkody lub uniemożliwiających świadczenie usług, a szczególności z powodu:

- 1) braku wody na ujęciu;
- 2) zanieczyszczenia wody na ujęciu w stopniu niebezpiecznym dla zdrowia;
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
- 4) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę;
- 5) uszkodzenia stwarzającego niebezpieczeństwo dla ludzi lub mienia;
- 6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych;
- 7) działania siły wyższej.

Rozdział 8.

Standardy obsługi Odbiorców usług, sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 22. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne winno zapewnić Odbiorcom należyty poziom usługi.

§ 23. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązany jest do udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 24. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczącej sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne umowy, a szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi (ustnie, telefonicznie, email, pisemnie itp.)

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 30 dni od dnia jej wniesienia. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

3. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. W przypadku uwzględnienia reklamacji przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia.

Rozdział 9.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 25. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne są:

- 1) gminne ochotnicze straże pożarne,
- 2) państwowa zawodowa straż pożarna.

§ 26. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

§ 27. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zobowiązani są do powiadomienia Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia nie później jednak niż 7 dni od zakończenia akcji gaszenia.

§ 28. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ewidencjonuje i rozlicza się z pobranej wody na cele przeciwpożarowe.

2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okres pół roczny.

Rozdział 10.

Przepisy końcowe

§ 29. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

